

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado señor Administrador General o Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Waleska Jimenez Monzon</u>	CUI:	<u>2356 97656 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-146-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>416-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Tecnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4363756-6</u>
Número de Factura:	<u>930238020</u>	Serie:	<u>B870D492</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9.000</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre, 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,419.36</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/05/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administracion General.</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Administración general de la Dirección superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

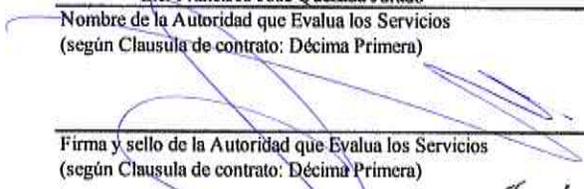
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la coordinación de reuniones de trabajo en el marco del proyecto Huertos Familiares, que busca mejorar la economía familiar en los departamentos de Sololá, Huetenango, San Marcos y Quiché en el marco de la Iniciativa La Ruta y su involucramiento con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA).
- Apoyé en la elaboración de documentación Administrativa en el marco de la Iniciativa La Ruta.
- Apoyé en comunicaciones y seguimiento para gestiones administrativas para proyectos de La Ruta para el desarrollo y fortalecimiento de las comunidades indígenas.
- Apoyé en la comunicación con la Agencia para el Desarrollo Internacional (USAID) y la Iniciativa La Ruta.
- Apoyé en la planificación, organización y elaboración de minutas de las reuniones semanales de Avances de Proyectos para su seguimiento y cumplimiento de objetivos de proyectos.
- Apoyé en la coordinación de reuniones virtuales de seguimiento de las actividades del Programa Fortalecimiento del Tejido Comunitario de La Ruta con La Unidad de Prevención comunitaria de la Violencia del Tercer Viceministerio de Prevención del Ministerio de Gobernación.

Claudia Waleska Jiménez Monzón
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes